



# MACROTRANSIZIONE 7.

## Fare lavoro di manutenzione

MICROTRANSIZIONE	sì	no
<b>A. Identificare tempi organizzativi dedicati per la "cura" dell'Unione</b>		
Sono stati identificati dei tempi e degli spazi organizzativi dedicati a "curare" il processo del "farsi Unione"? <b>1</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
È stato identificato un responsabile/coordinatore di questi tempi e spazi organizzativi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sono stati previsti percorsi partecipativi nel lungo periodo? <b>2</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
È prevista una valutazione in itinere del processo del "farsi Unione"?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B. Coltivare e rimotivare continuamente i gruppi</b>		
Sono stati identificati dei gruppi di lavoro il più possibile "verticali" e a "porte girevoli"? <b>3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sono previste attività di stimolo per i gruppi di lavoro? <b>4</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
È stato identificato un responsabile/coordinatore responsabile di questo processo di motivazione e stimolo dei gruppi? <b>5</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
È prevista una formazione utile ai gruppi di lavoro? <b>6</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>C. Identificare dei "custodi" dell'Unione</b>		
Sono state identificate delle persone che possono svolgere il ruolo di "custode" dell'Unione? <b>7</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
... ..	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
... ..	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
... ..	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**NOTE**

**1. Nota**

Si intendono tempi e spazi riconosciuti in cui ci si scambiano conoscenze, saperi, informazioni, e si riflette su quello che si sta facendo

**2. Nota**

I percorsi partecipativi sono da intendersi come percorsi non finalizzati alla nascita dell'Unione dei Comuni, ma che accompagnano tutto il processo di Unione permettendo una manutenzione costante e duratura

**3. Nota**

Con gruppi "verticali" si intendono i gruppi composti da soggetti eterogenei (rappresentanti politici, operatori sociali pubblici e privati, associazioni, ...)  
 Con gruppi "a porte girevoli" si intendono i gruppi a composizione variabile a seconda dei nuovi soggetti che saranno da coinvolgere e altri che si perderanno per strada nel percorso del "farsi Unione"

**4. Nota**

Le attività di stimolo vanno identificate nel quotidiano a seconda dei bisogni che emergono strada facendo

**5. Nota**

Il responsabile deve lavorare a stretto contatto con i politici e i tecnici dell'Unione

**6. Suggerimenti**

È importante l'autoformazione sulle prassi innovative riguardanti l'oggetto di lavoro  
 È consigliata una formazione sulle competenze di gestione dei gruppi e lavoro di gruppo

**7. Nota**

Con "custode" dell'Unione si intende quella figura (soprattutto tecnico-amministrativa) che utilizza il proprio sapere (e potere organizzativo) ai fini del processo del "farsi Unione"

**Suggerimento**

Si consiglia di identificare i "custodi" comunali "storici" che si possano trasformare in "custodi com-unionali"