

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente a firma unica: DETERMINAZIONE n° 3306 del 15/03/2012

Proposta: DPG/2012/3789 del 13/03/2012

Struttura proponente: SERVIZIO RELAZIONI CON GLI ENTI DEL SSR, SISTEMI ORGANIZZATIVI E RISORSE UMANE IN AMBITO SANITARIO E SOCIALE, SUPPORTO GIURIDICO
DIREZIONE GENERALE SANITA' E POLITICHE SOCIALI

Oggetto: ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DELLA FUNZIONE DI GOVERNO AZIENDALE DELLA FORMAZIONE CONTINUA DI CUI ALLA DGR N.1332/2011 :
DEFINIZIONE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - FASE TRANSITORIA

Autorità emanante: IL DIRETTORE - DIREZIONE GENERALE SANITA' E POLITICHE SOCIALI

Firmatario: MARIELLA MARTINI in qualità di Direttore generale

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 15/03/2012

DIREZIONE GENERALE SANITA' E POLITICHE SOCIALI IL DIRETTORE

Richiamata la deliberazione n. 1332 del 19 settembre 2011, con la quale la Giunta Regionale ha disposto, in particolare:

- di avviare, in applicazione dell'Accordo Stato-Regioni del 1° agosto 2007, il processo di accreditamento istituzionale della funzione di governo aziendale della formazione continua delle aziende sanitarie pubbliche e degli altri soggetti erogatori di prestazioni sanitarie pubblici o privati della Regione Emilia-Romagna (a condizione che abbiano già ottenuto l'accreditamento istituzionale);
- di specificare che per l'accreditamento della funzione di cui trattasi si applicano gli artt. 9 e 10 della legge regionale n. 34/1998 e successive modifiche;
- di approvare, ad integrazione degli effetti di cui alla deliberazione n. 327/2004, per l'ottenimento e il mantenimento dell'accreditamento istituzionale, i requisiti per l'accreditamento istituzionale della funzione di governo aziendale della formazione continua, descritti nell'allegato parte integrante e sostanziale al provvedimento medesimo;
- di confermare che il procedimento amministrativo finalizzato all'accreditamento, inclusa la presentazione della domanda da parte dei soggetti interessati ed i relativi percorsi di verifica, di cui all'art. 9 della legge regionale n. 34/1998 e successive modificazioni, sarà definito con uno o più provvedimenti adottati dal Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali;
- di confermare che l'istruttoria tecnica del possesso dei requisiti di cui al richiamato allegato parte integrante del provvedimento stesso è a cura dell'Agenzia sanitaria e sociale regionale, che integrerà negli esiti delle verifiche eventuali valutazioni dell'Osservatorio Regionale per l'Educazione Continua in Medicina e per la Salute, di cui alla deliberazione G.R. n. 1648/2009 in merito al raggiungimento degli obiettivi formativi;
- di stabilire l'obbligo, per le aziende sanitarie pubbliche e per gli altri soggetti erogatori di prestazioni sanitarie

pubblici o privati della Regione Emilia-Romagna, che abbiano già ottenuto l'accreditamento istituzionale, di trasmettere, alla Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione, un documento annuale sull'analisi dei bisogni formativi e di programmazione dello sviluppo delle competenze, unitamente al Rapporto annuale sulla formazione realizzata nell'anno precedente;

Dato atto che:

- con la sopra citata deliberazione n.327/2004, e successive integrazioni, in particolare, è stata approvata la declaratoria dei requisiti generali e specifici per l'accreditamento delle strutture e per l'accreditamento dei professionisti analiticamente previsti dall'allegato n. 3, quale parte integrante del provvedimento medesimo;
- il Capitolo 6 dei requisiti generali in questione riguarda la "formazione";
- i requisiti di carattere strutturale ed organizzativo per l'accreditamento istituzionale della funzione di governo aziendale della formazione continua delle aziende sanitarie pubbliche e degli altri soggetti erogatori di prestazioni sanitarie pubblici o privati della Regione Emilia-Romagna, così come esplicitato nella citata deliberazione n. 1332/2011, sono stati individuati avendo a riferimento:
 - la deliberazione della Giunta Regionale n. 327/2004;
 - l'Accordo Stato-Regioni del 1° agosto 2007;

Considerato che:

- in occasione delle visite ai soggetti che a oggi hanno già ottenuto l'accreditamento istituzionale, sono stati verificati i requisiti del sopra richiamato Capitolo 6 "Formazione";
- la durata dell'accreditamento istituzionale disposta dal comma 1 dell'art. 10 della L.R. n.34/1998, così come modificata dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 24 della L.R. n.4/2008, è di quattro anni (mesi 48);

Ritenuto, pertanto, nelle more dell'applicazione delle procedure di cui al presente provvedimento e per un periodo massimo di 48 mesi a far data dall'adozione del presente atto, di stabilire che siano transitoriamente accreditati alla funzione di governo aziendale della formazione continua i soggetti che abbiano già ottenuto l'accreditamento istituzionale e a condizione che, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento, presentino domanda di accreditamento della funzione di

governo aziendale della formazione continua, utilizzando gli allegati n.1 e n. 2, parte integrante del presente atto;

Ritenuto necessario precisare che il suddetto accreditamento viene riconosciuto transitoriamente a coloro che non abbiano ricevuto risposta negativa della Regione entro 30 giorni dall'invio della domanda;

Ritenuto inoltre che le nuove domande di accreditamento istituzionale che potranno essere presentate dalle strutture che intendono erogare prestazioni in nome e per conto del Servizio sanitario nazionale, dovranno contenere anche la richiesta di accreditamento della funzione di governo aziendale della formazione continua, utilizzando gli allegati n.1 e n. 2;

Richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 2416 del 29 dicembre 2008, avente per oggetto "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera n.450/2007" e successive modificazioni;

Su proposta del Responsabile del Servizio Relazioni con gli enti del SSR, sistemi organizzativi e risorse umane in ambito sanitario e sociale, supporto giuridico;

Attestata la regolarità amministrativa;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa

1. di stabilire che le aziende sanitarie pubbliche e gli altri soggetti erogatori di prestazioni sanitarie pubblici o privati della Regione Emilia-Romagna, che, alla data di adozione del presente provvedimento, abbiano già ottenuto l'accreditamento istituzionale, debbano presentare al Servizio Relazioni con gli Enti, Sistemi Organizzativi e Risorse Umane in Ambito Sanitario e Sociale, Supporto Giuridico, domanda di accreditamento istituzionale della funzione di governo aziendale della formazione continua di cui trattasi utilizzando gli allegati n. 1 e n.2, parti integranti del presente atto;
2. di stabilire che, per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, nelle more dell'applicazione delle procedure di cui al presente provvedimento e per un periodo massimo di 48 mesi a far data dall'adozione del presente atto, siano transitoriamente accreditati alla funzione di governo aziendale della formazione continua, le aziende sanitarie pubbliche e gli altri soggetti erogatori di prestazioni

sanitarie pubblici o privati della Regione Emilia-Romagna che abbiano già ottenuto l'accreditamento istituzionale delle funzioni sanitarie, a condizione che, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento, presentino l'apposita domanda di accreditamento della funzione di governo aziendale della formazione continua, di cui al punto 1 e che non abbiano ricevuto risposta negativa della Regione entro 30 giorni dall'invio della domanda stessa;

3. di stabilire che le nuove domande di accreditamento istituzionale presentate dalle strutture che intendono erogare prestazioni in nome e per conto del Servizio sanitario nazionale, dovranno contenere anche la richiesta di accreditamento della funzione di governo aziendale della formazione continua, indirizzata al Servizio Relazioni con gli Enti, Sistemi Organizzativi e Risorse Umane in Ambito Sanitario e Sociale, Supporto Giuridico;
4. di stabilire che per le attribuzioni, le modalità organizzative e procedurali per l'espletamento delle attività di istruttoria delle richieste di rilascio di accreditamento istituzionale della funzione di governo aziendale della formazione continua, si osservino le procedure e i termini già stabiliti nei provvedimenti regionali per il rilascio dell'accreditamento istituzionale;
5. di pubblicare la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Mariella Martini

Marca da bollo da
€ 14, 62
(salvo esenzione
di legge)

All.to n.1

MODELLO DI DOMANDA PER IL RILASCIO DELL'ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE
DELLA FUNZIONE DI GOVERNO AZIENDALE DELLA FORMAZIONE CONTINUA
DI CUI ALLA DGR N. 1332/2011

Al Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali
della Regione Emilia-Romagna
Viale A. Moro 21
40127 BOLOGNA

Il sottoscritto nato a il....., C.F.....
....., in qualità di (titolare/legale rappresentante) della....
.....
....., con sede legale in.....(Prov....),
ViaNr...., telefono fax e-mail

chiede

il rilascio dell'accREDITamento istituzionale per la funzione di governo aziendale della formazione
continua.

Il legale rappresentante

.....

data-----

Allegato 2

DOCUMENTO IDENTIFICATIVO **della funzione di governo aziendale della formazione continua**

Dati identificativi della Struttura:

Denominazione.....
Responsabile della struttura
Ubicazione sede riferimento (indirizzo – telefono – fax - e-mail).....
.....
Articolazioni (formazione sul lavoro/formazione al lavoro/corsi di laurea/altre tipologie di organizzazioni) e relative sedi (indirizzi)
.....
.....
.....
.....
.....

Scheda sintetica di presentazione dell'Organizzazione:

- principali servizi erogati e loro descrizione;
- risorse umane utilizzate suddivise:
 - in dipendenti e altre tipologie di contratto;
 - per categorie secondo i consueti riferimenti contrattuali;
 - per sedi di effettuazione del servizio;
- eventuale presenza di funzioni/specializzazioni/situazioni peculiari;
- riconoscimenti ricevuti;
- schematico organigramma da cui si evinca la struttura organizzativa interna e i rapporti gerarchici;
- funzionigramma da cui si evincano i rapporti che regolano l'Organizzazione al suo interno rispetto ai principali processi erogativi e/o la legano ad altre Organizzazioni afferenti o servizi esterni.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Mariella Martini, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE SANITA' E POLITICHE SOCIALI esprime, contestualmente all'adozione, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2012/3789

IN FEDE

Mariella Martini